

## 公益財団法人実務技能検定協会の役員及び評議員の報酬等並びに費用に関する規程

### (目 的)

第1条 この規程は、公益財団法人実務技能検定協会（以下「本財団」という。）の定款第13条及び第28条の規定に基づき、役員及び評議員の報酬等並びに費用に関し必要な事項を定めることを目的とする。

### (意 義)

第2条 この規程において、次の各号に掲げる用語の意義は、当該各号に定めるところによる。

- (1) 役員とは、理事及び監事をいう。
- (2) 常勤役員とは、評議員会で選任された役員のうち、本財団を主たる勤務場所とし週3日以上出勤する者をいう。
- (3) 非常勤役員とは、常勤役員以外の役員をいう。
- (4) 報酬等とは、公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律（以下「認定法」という。）第5条第13号で定める報酬、賞与その他の職務遂行の対価として受ける財産上の利益をいう。
- (5) 費用とは、職務の遂行に伴い発生する旅費（宿泊費含む）、交通費等の経費をいう。

### (報酬の支給)

第3条 本財団は、役員及び評議員の職務遂行の対価として報酬を支給することができる。

2 常勤役員の報酬は月額とし、次に定める1人当たりの月額の範囲内で、評議員会において決定する。

- (1) 理事長 1,650,000円
- (2) 常務理事 1,250,000円
- (3) 理事、監事 1,000,000円

3 非常勤役員には、会議に出席の都度1人1回当たり30,000円及び100キロメートルを超える遠隔地から会議に出席する場合には旅費相当額を支給することができる。

4 前項の規定に係わらず非常勤役員に役員としての業務の対価を支払う必要が生じた場合、次に定める1人当たりの年額の範囲内で、評議員会において決定する。

- (1) 理事、監事 600,000円

5 評議員には、定款第13条に定める金額の範囲内で、会議に出席の都度1人1回当たり30,000円及び100キロメートルを超える遠隔地から会議に出席する場合には旅費相当額を支給することができる。

### (報酬等の支給方法)

第4条 常勤役員の報酬等は、毎月25日に支給する。ただし25日が日曜日、土曜日又は国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日（以下「休日」という。）に当たるときは、25日より前の日曜日、土曜日又は休日でない日を支給日とする。

2 非常勤役員及び評議員の報酬等は、会議後遅滞なく支給する。

3 報酬等は、通貨をもって本人に支給する。ただし、本人の指定する本人名義の金融機関口座に振り込むことができる。

4 報酬等は、法令に定めるところにより控除すべき金額及び本人から申し出のあった立替金、積立金等を控除して支給する。

(就任又は退任時の報酬)

第5条 月の初日以外の日において、新たに選任された常勤役員に支給する当月分の報酬の額は、第3条に基づいて定める額を当該月の日曜日以外の日の数で除して得た額に、その者が役員となった日から月の末日までの日曜日以外の日の数を乗じて得た額とする。

2 常勤役員が退職又は死亡したときは、退職または死亡の当月分の報酬の額は、それぞれ第3条に基づいて定める額とする。

(通勤手当)

第6条 常勤役員には、通勤に要する費用として通勤手当を支給するものとする。

2 通勤手当の額は、公益財団法人実務技能検定協会賃金・賞与支給規程により算定した額とする。

3 通勤手当の支給方法は、第4条に規定する支給方法による。

(費用の弁償)

第7条 本財団は、役員及び評議員がその職務を行うために要する費用を弁償することができる。

2 費用の弁償の額は実費とし、役員及び評議員は証拠書類を添付して請求しなければならない。

3 費用の弁償の請求があったときは、遅滞なく現金で支払うものとする。ただし、本人の指定する本人名義の金融機関口座に振り込むことができる。

(公表)

第8条 本財団は、この規程をもって、認定法第5条第13項定める報酬等の支給の基準として公表するものとする。

(改廃)

第9条 この規程の改廃は、評議員会の決議を経て行う。

(補則)

第10条 この規程の実施に関し必要な事項は、理事長が理事会の承認を得て、別に定めるものとする。

(退職金)

第11条 役員退職金は支給しない。

2 前項の規定に係わらず、特別な功労に対しては評議員会の議決を経て功労金を支払うことができる。

附 則

この規程は、一般社団法人及び一般財団法人に関する法律及び公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律の施行に伴う関係法律の整備等に関する法律第106条第1項に定める公益法人の設立の登記の日から施行する。